**11. แบบนิเทศการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สำหรับทุกช่วงวัย**

**คำชี้แจง** ให้ศึกษานิเทศก์หรือผู้ทำหน้าที่นิเทศในพื้นที่นำร่อง 18 แห่ง นิเทศ ติดตาม หน่วยงาน/สถานศึกษาที่ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ โดยใช้วิธีการสอบถาม สัมภาษณ์ สังเกตตามสภาพจริง หรือวิธีการอื่น ๆ แล้วบันทึกสภาพที่พบ พร้อมให้ข้อนิเทศ เพื่อแก้ไขพัฒนาตลอดจนยกตัวอย่างผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศลงในแบบนิเทศ

**ภาคเหนือ** □ จังหวัดเชียงใหม่ □ จังหวัดสุโขทัย □ จังหวัดอุทัยธานี

**ภาคตะวันออก** □ จังหวัดปราจีนบุรี

**ภาคกลาง** □ จังหวัดราชบุรี □ จังหวัดกาญจนบุรี □ จังหวัดลพบุรี

□ จังหวัดอ่างทอง □ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ** □ จังหวัดบุรีรัมย์ □ จังหวัดนครราชสีมา □ จังหวัดเลย

□ จังหวัดศรีสะเกษ

**ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน** □ จังหวัดพัทลุง □ จังหวัดกระบี่ □ จังหวัดสตูล

□ จังหวัดสงขลา □ จังหวัดปัตตานี

**สำนักงาน กศน.จังหวัด**...............................................**กศน.อำเภอ**....................................................................

| **ประเด็นการนิเทศ** | **สภาพที่พบ** | **ข้อนิเทศ** |
| --- | --- | --- |
| **1. ขั้นเตรียมการ**  1.1 การขอใช้พื้นที่โรงเรียนสังกัด สพฐ.  1.2 การจัดเตรียมแผนงบประมาณในการปรับปรุง ซ่อมแซม  1.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ  1.4 พัฒนาระบบสารสนเทศในระดับชุมชน  1.5 ศึกษาข้อมูลชุมชน |  |  |
| **2. ขั้นดำเนินการ**  2.1 จัดทำประชาคมร่วมกับชุมชนในการพัฒนาแผนงาน โครงการ ความต้องการการเรียนรู้ของประชาชน  2.2 พัฒนากิจกรรม/โครงการ ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อการบูรณาการวิถีชีวิต การทำงาน และการเรียนรู้ในชุมชน  2.3 ใช้ศูนย์การเรียนรู้สำหรับทุกช่วงวัยเป็นฐาน โดยประสานภาคีเครือข่ายร่วมดำเนินการ  2.4 ส่งเสริมให้คนในชุมชนใช้ศูนย์การเรียนรู้ทุกช่วงวัย ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้  2.5 ประสานความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศูนย์ซ่อมสร้าง ช่างชนบท อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน อาชีพ กิจกรรมสำหรับเยาวชนและผู้สูงอายุ และกิจกรรมตามความสนใจอื่น |  |  |
| **3. ขั้นผลการดำเนินงาน**  3.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน “ศูนย์การเรียนรู้สำหรับทุกช่วงวัย กศน.”  3.2 ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ  3.3 ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านอาชีพ วิทยาศาสตร์ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |  |  |

**ผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)** ผลงานดีเด่น /รางวัลที่ได้รับ/แนวปฏิบัติที่ดี /ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ (ถ้ามี)

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ข้อเสนอเพื่อการพัฒนา**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ...............................................ผู้นิเทศ

(............................................)

................../................../............